

**EKONOMSKI FAKULTET  
UNIVERZITETA U KRAGUJEVCU**

Broj: 01-2372

Datum: 17.11.2003. god.

K r a g u j e v a c

Na osnovu člana 169. st. 1. Statuta Ekonomskog fakulteta Univerziteta u Kragujevcu i člana 16. stav 2. Zakona o radu ("Službeni glasnik RS", broj 70/01),

1) Ekonomski fakultet Univerziteta u Kragujevcu, ul. Đure Pucara Starog br. 3, (u daljem tekstu ugovora: Fakultet) koga zastupa dekan prof. dr Ilija Rosić; i

2) BABIĆ (Milovan) VERICE, (u daljem tekstu ugovora: zaposleni),  
(prezime, očevo ime, i ime zaposlenog)  
sa prebivalištem u [REDACTED]

[REDACTED] (mesto, ulica i broj)

Zaključuju

## UGOVOR O RADU

### Član 1.

Na osnovu Odluke Izbornog veća Fakulteta br. 2128/2 od 15.10.2003. godine o izboru dr Verice Babić u zvanje redovnog profesora za užu naučnu oblast Menadžment i poslovna ekonomija - nastavni predmeti Teorija i metodologija odlučivanja i Uvod u menadžment i date saglasnosti Univerziteta u Kragujevcu, Odlukom br. 1282/3 od 12.11.2003. godine, zaposleni, saglasno čl. 79. Zakona o univerzitetu zasniva na Fakultetu radni odnos na neodredjeno vreme, počev od dana potpisivanja Ugovora o radu.

Fakultet, za svaku školsku godinu, određuje naučnu disciplinu, odnosno naučne discipline uže naučne oblasti za koju je zaposleni biran, na kojima će biti angažovan rešenjem dekana, a na predlog nadležne Katedre.

### Član 2.

Zaposleni je na Fakultetu prvi put zasnova-la radni odnos 20.12.1979. godine u zvanju asistenta-pripravnika, za nastavni predmet Organizacija i posovanje OUR-a.

### Član 3.

Zaposleni se obavezuje da na rad stupi 17.11.2003. godine, i poslove na koje je izabran-a i zbog kojih je zasnova-la radni odnos, obavlja u Kragujevcu i u mestima gde Fakultet obavlja osnovne studije van sedišta.

### Član 4.

Zaposleni će obavljati poslove nastavnika:

- 1) U oblasti pripreme i izvođenja nastave, rad se ostvaruje kroz:
- rad na izradi i osavremenjavanju nastavnih planova i programa studija koje se ostvaruju na Fakultetu i univerzitetu;
  - praćenje i primena novina u oblasti nastavnih metoda;
  - izvođenje predavanja i vežbi na osnovnim, magistarskim i specijalističkim i doktorskim studijama;
  - priprema i izvođenje predavanja i vežbi, kao i drugih oblika nastave;
  - priprema i obavljanje ispita;
  - konsultacije sa studentima;
  - obavljanje ostalih oblika nastave koji su utvrdjeni programom nastavnog predmeta i Statutom Fakulteta;
  - organizovanje pojedinačnog i zajedničkog naučnog rada sa studentima;
  - mentorstvo u izradi diplomskog rada;
  - mentorski rad sa studentima magistarskih, odnosno doktorskih studija;

- učešće u radu komisije za odobravanje, ocenu ili odbranu magistarskog rada, odnosno doktorske disertacije;
- ostvarivanje nastave na studijama za inovaciju znanja, kao i na studijama za ostvarivanje programa stručnog usavršavanja;
- inovacije u nastavi;
- saradnja sa saradnicima u toku ostvarivanja svih oblika nastave,
- učešće u radu Katedre, Naučno-nastavnog veća, Izbornog veća i drugih stručnih organa i komisija Fakulteta i Univerziteta.

2) U oblasti naučno-istraživačkog rada koji se sastoji u:

- stalnom stručnom i naučnom usavršavanju;
- praćenju domaće i strane literature;
- pisanju udžbenika, priručnika, skripti i druge literature za potrebe studenata;
- objavljivanju naučnih i stručnih radova;
- učestvovanju u radu na naučno-istraživačkim i razvojnim projektima; i
- učestovanju u radu komisija za izbor nastavnika i saradnika i dr.

#### Član 5.

Dnevno radno vreme zaposlenog iznosi 8 časova, a raspored dnevnog radnog vremena određen je rasporedima obavljanja nastave.

Nedeljno radno vreme zaposlenog iznosi 40 časova, od kojih 20 časova u obavljanju svih oblika nastave, a 20 časova za naučno-istraživački rad.

Fakultet utvrđuje raspored dnevnog radnog vremena, a po potrebi može izvršiti, u skladu sa zakonom, i preraspodelu radnog vremena.

Zaposleni je dužan da radi duže od punog radnog vremena ako to zahteva potreba procesa rada na Fakultetu, što određuje dekan Fakulteta.

#### Član 6.

Zaposleni ima pravo na:

- 1) Odmor u toku dnevnog rada u trajanju od 30 minuta, a koristiće ga zavisno od potrebe procesa rada i u dogovoru sa neposrednim rukovodiocem;
- 2) Odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- 3) Nedeljni odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno; i
- 4) Godišnji odmor, čija se dužina utvrđuje u skladu sa zakonom i Posebnim kolektivnim ugovorom za univerzitetsko obrazovanje.

Fakultet posebnim rešenjem odlučuje o dužini, vremenu i načinu korišćenja godišnjeg odmora.

#### Član 7.

Zaposleni ima pravo na plaćeno odsustvo u trajanju do 7 radnih dana u kalendarskoj godini u slučajevima:

- stupanje u brak - 5 radnih dana,
- stupanje u brak člana uže porodice - 2 radna dana,
- rođenje deteta - 5 radnih dana,
- smrt roditelja, usvojioca, brata ili sestre zaposlenog, kao i smrt lica koje živi u zajedničkom porodičnom domaćinstvu zaposlenog - 5 radnih dana,
- zaštita i otklanjanje štetnih posledica u domaćinstvu prouzrokovanih elementarnim nepogodama - 3 radna dana,
- selidba sopstvenog domaćinstva - 3 radna dana,
- polaganje stručnog ili drugog ispita - 1 radni dan, a najviše 6 radnih dana u toku kalendarske godine,
- učestvovanje na radnim takmičenjima koja se organizuju od strane sindikata - najmanje po jedan radni dan, u zavisnosti od udaljenosti mesta održavanja takmičenja,
- korišćenje organizovanog rekreativnog odmora u cilju prevencije radne invalidnosti - 7 radnih dana.

Odsustvo u slučajevima iz stava 1. alineje 3. i 4. ovog člana ne uračunava se u maksimalan broj radnih dana plaćenog odsustva u toku jedne kalendarske godine.

Zaposleni ima pravo na plaćeno odsustvo i u dužem trajanju u slučajevima utvrdjenim Zakonom o univerzitetu, kao i u slučaju:

- za učenje u studijskim ili ekspertskim grupama od interesa za Fakultet - do tri meseca.

Uz zahtev za plaćeno odsustvo zaposleni je dužan da dostavi odgovarajuće dokaze.



Za dane plaćenog odsustva zaposleni ima pravo na naknadu u visini plate koju bi ostvario da je u te dane radio.

#### **Član 8.**

Fakultet će zaposlenom odobriti neplaćeno odsustvo u trajanju do 5 radnih dana u kalendarskoj godini, ako za to, u konkretnoj situaciji, postoje opravdani razlozi.

Fakultet može zaposlenom da odobri neplaćeno odsustvo i u dužem trajanju od pet radnih dana, i u tom slučaju zaposlenom miruju prava i obaveze iz radnog odnosa.

Uz zahtev dekanu za neplaćeno odsustvo, zaposleni je obavezan da priloži odgovarajuće dokaze.

#### **Član 9.**

Fakultet se obavezuje da zaposlenom:

1) Blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti;

2) Isplaćuje platu najmanje jednom u mesecu za prethodni mesec, a da obračun plate vrši na osnovu koeficijenta radnog mesta utvrdjenog Uredbom o normativima i standardima uslova rada univerziteta i fakulteta za delatnosti koje se finansiraju iz budžeta, a saglasno zakonu i kolektivnim ugovorima, uvećanog za \_\_\_\_\_ u skladu sa čl. 12. Zakona o platama u državnim organima i javnim službama, zbog povećanog obima posla u kontinuitetu;

3) Isplaćuje uvećanje plate:

- od 0,4% cene rada za svaku punu godinu rada,
- za rad na dan državnog i verskog praznika - za 110%,
- za rad noću (između 22,00 i 6,00 časova narednog dana) i za rad duži od punog radnog vremena, za 26%,

- po osnovu procenjenih rezultata rada do 30%, i

- po osnovu funkcionalnog dodatka u visini od 15%;

4) isplaćuje naknade:

- u visini od 100% plate koju bi ostvario da radi, za vreme odsustvovanja sa rada na dan državnih i verskih praznika, zbog godišnjeg odmora, poziva državnog organa i privremene nesposobnosti za rad prouzrokovane povredom na radu ili profesionalnim oboljenjem, a

- u visini od 65% plate zbog privremene nesposobnosti za rad, zbog bolesti ili povrede van rada, ako zakonom nije drukčije određeno;

- povećanih troškova na ime prevoza u javnom saobraćaju radi odlaska na rad i povratka sa rada; dnevnica za ishranu na službenom putu u zemlji, i dnevnica za službeni put u inostranstvo.

#### **Član 10.**

Fakultet i zaposleni su saglasni da se plata zaposlenog može umanjiti, na pisani predlog neposrednog rukovodioca zaposlenog, u slučaju:

- neopravdanog odsustva sa posla za vreme kada je obavezna prisutnost;

- nesavesnog čuvanja službenih spisa ili podataka;

- nedoličnog ponašanja (vređanje, omalovažavanje, obraćanje na način kojim se ne poštuje ličnost i dostojanstvo ili na drugi način ispoljeno nepoštovanje trećih lica - stranaka i drugih zaposlenih);

- neopravdanog izostajanja s posla 1 (jedan) radni dan u toku meseca; i

- odbijanja poslova u okviru stepena stručne spreme.

Umanjenje plate vrši se jednokratno od prve naredne isplate plate, u iznosu do 30% od iznosa mesečne plate.

#### **Član 11.**

Fakultet i zaposleni su saglasni da se plata zaposlenog može uvećati, na pisani predlog neposrednog rukovodioca zaposlenog, u slučaju:

- povećanog obima posla; i

- naročitog zalaganja zaposlenog na poslu.

Uvećanje plate, vrši se pri prvoj narednoj isplati plate, u iznosu do 30% od iznosa mesečne plate.

#### **Član 12.**

Fakultet je dužan da zaposlenom isplati:

- otpremninu pri prestanku radnog odnosa radi korišćenja prava na penziju, ili pri prestanku radnog odnosa po sili zakona, u visini utvrdjenog zakonom, odnosno Opštim kolektivnim ugovorom

- solidarnu pomoć u slučajevima utvrđenim Posebnim kolektivnim ugovorom za univerzitetsko obrazovanje, po osnovima i u visini oslobođenoj plaćanja poreza, i  
- jubilarnu nagradu za godine rada na Fakultetu, u visini prosečne zarade po zaposlenom na Fakultetu, i to: za 10 godina rada - 50%; za 20 godina rada - 100%; i za 30 godina rada - 150%.

#### Član 13.

Zaposleni je dužan da Fakultetu naknadi štetu učinjenu namerno ili iz krajnje nepažnje.

Visinu štete, iz prethodnog stava, okolnosti pod kojima je učinjena i način nadoknade štete, utvrđuje dekan Fakulteta, na osnovu predloga tročlane komisije imenovane odlukom dekana.

#### Član 14.

Zaposlenom prestaje radni odnos otkazom ugovora o radu, za sledeće povrede radnih obaveza:

- 1) Neblagovremeno, nesavesno i nemarno izvršavanje radnih obaveza;
- 2) Nezakonito raspolaganje sredstvima;
- 3) Odavanje poslovne, službene ili druge tajne utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom ili iopštim aktom;
- 4) Falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata;
- 5) Nedolično ponašanje prema ostalim zaposlenima (tuča i sl.);
- 6) Neopravdano neprisustvovanje sednicama organa Fakulteta.

Otkazom ugovora o radu zaposlenom prestaje radni odnos i za učinjenu povredu radne obaveze iz čl. 44. st. 1. Opšteg kolektivnog ugovora, ako su te povrede učinjene namerno ili iz grube nepažnje ili ako su prouzrokovale teže štetne posledice.

#### Član 15.

Posebna prava i obaveze zaposlenog. \_\_\_\_\_

#### Član 16.

Zaposleni ili sindikat koga zaposleni ovlasti, ima pravo, ako smatra da je ovim ugovorom povredjeno njegovo pravo, da pokrene spor pred nadležnim sudom u roku od 15 dana od dana dostavljanja ovog Ugovora.

#### Član 17.

Zaposleni pri potpisivanju ovog Ugovora izjavljuje da nema zdravstvenih ograničenja - smetnji koje mogu uticati na kvalitetno i nesmetano obavljanje poslova predviđenih ovim Ugovorom.

#### Član 18.

Zaposlenom može prestati radni odnos na Fakultetu u slučajevima i pod uslovima utvrđenim zakonom.

#### Član 19.

Na sva pitanja, koja nisu ovim Ugovorom uređjena, neposredno se primenjuju odredbe zakona.

#### Član 20.

Ugovor stupa na snagu potpisivanjem Ugovora.

#### Član 21.

Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri istovetna primerka, od kojih po dva primerka zadržava svaka ugovorna strana.

ZAPOSLENI

*Dr Verica Babic*  
Dr Verica Babic

*Primio 17.11.2003.*  
*Dr Verica Babic*



DEKAN FAKULTETA

*Prof. dr Ilja Rosić*  
Prof. dr Ilja Rosić